

Wydawanie dokumentacji medycznej

1. Podmiot zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa prowadzi, przechowuje i udostępnia dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych.
2. Podmiot udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta na pisemny wniosek złożony do Kierownika podmiotu. Po śmierci pacjenta, podmiot udostępnia dokumentację medyczną osobie upoważnionej przez pacjenta za życia lub przedstawicielowi ustawowemu.
3. Podmiot udostępnia dokumentację medyczną na zasadach określonych w ustawie prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
4. Za udostępnianie dokumentacji medycznej podmiot pobiera opłaty.
5. Udostępnianie dokumentacji medycznej następuje w trybie zapewniającym zachowanie poufności i ochrony danych osobowych zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchwalenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Dokumentacja medyczna jest udostępniana:

1) do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych, w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem pacjentowi lub innym uprawnionym organom lub podmiotom możliwości sporządzenia notatek lub zdjęć;

2) przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku;

3) przez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych, a także w przypadku, gdy zwłoka w wydaniu dokumentacji mogłaby spowodować zagrożenie życia lub zdrowia pacjenta;

4) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;

5) na informatycznym nośniku danych.

Pobieranie opłat:

1. Ustala się następującą odpłatność za udostępnienie dokumentacji medycznej:
 - a) Za jedną stronę wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej – 8,70 zł.
 - b) Za jedną stronę kopii dokumentacji medycznej – 0,30 zł.
 - c) Za sporządzenie wyciągu, odpisu lub kopii dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych z dokumentacji prowadzonej w formie elektronicznej - 1,75 zł.
2. Okres oczekiwania na udostępnienie dokumentacji medycznej wynosi do 14 dni.
3. Zgodnie z art. 32b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych sporządzona dokumentacja medyczna dotycząca diagnostyki onkologicznej lub leczenia onkologicznego udostępniana jest nieodpłatnie pacjentowi posiadającemu kartę diagnostyki i leczenia onkologicznego.

4. Opłaty, o której mowa w ust. 1, nie pobiera się w przypadku udostępniania dokumentacji medycznej :
- 1) Pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie i w sposób o którym mowa w art. 27 sposoby udostępniania dokumentacji medycznej ust. 1 pt 2 i 5 oraz ust. 3 ustawy o Prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.
 - 2) W związku z postępowaniem przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych o której mowa w art. 67e wojewódzkie komisje do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych ust. 1. 2b. Opłaty, o której mowa w ust. 1, nie pobiera się w przypadku udostępniania dokumentacji medycznej Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji oraz Agencji Badań Medycznych.